

На основу члана 178. став 4. и члана 239. Закона о ваздушном саобраћају („Службени гласник РС” бр. 73/10, 57/11, 93/12, 45/15, 66/15 - др. закон и 83/18),  
Директор Директората цивилног ваздухопловства Републике Србије доноси

## **ПРАВИЛНИК о садржини и начину вођења Уписника ваздухопловног особља**

### **Члан 1.**

Овим правилником прописују се садржина и начин вођења Уписника ваздухопловног особља.

### **Члан 2.**

Директорат цивилног ваздухопловства Републике Србије (у даљем тексту: Директорат) води Уписник ваздухопловног особља, у који се уписују подаци о ваздухопловном особљу чији послови непосредно утичу на безбедност ваздушног саобраћаја и коме је, ради вршења тих послова, Директорат издао одговарајућу дозволу.

### **Члан 3.**

Уписник ваздухопловног особља се води у електронском облику и састоји се од општег и посебног дела.

### **Члан 4.**

Општи део Уписника ваздухопловног особља представља основни регистар ваздухопловног особља у који се уписују подаци о одређеном лицу када оно први пут у Републици Србији стекне једну од следећих дозвола:

- 1) дозвола приватног пилота авиона (*PPL(A)*);
- 2) дозвола приватног пилота хеликоптера (*PPL(H)*);
- 3) дозвола професионалног пилота авиона (*CPL(A)*);
- 4) дозвола професионалног пилота хеликоптера (*CPL(H)*);
- 5) дозвола транспортног пилота авиона (*ATPL(A)*);
- 6) дозвола транспортног пилота хеликоптера (*ATPL(H)*);
- 7) дозвола пилота вишечлане посаде (*MPL*);
- 8) дозвола пилота лаких ваздухоплова (*LAPL*);
- 9) дозвола пилота једрилице (*SPL*);
- 10) дозвола пилота балона (*BPL*);
- 11) дозвола приватног пилота ваздушног брода (*PPL(As)*);
- 12) дозвола професионалног пилота ваздушног брода (*CPL(As)*);
- 13) дозвола инжењера летача;
- 14) дозвола навигатора летача;
- 15) дозвола пилота ултра лаког ваздухоплова;
- 16) дозвола контролора летења;
- 17) дозвола студента контролора летења;
- 18) дозвола за одржавање ваздухоплова;
- 19) дозвола за одржавање балона и ваздушних бродова;
- 20) дозвола ваздухопловног диспечера;

- 21) дозвола кабинског особља;
- 22) дозвола падобранца;
- 23) дозвола пилота параглајдера;
- 24) дозвола ваздухопловно-техничког особља контроле летења.

#### **Члан 5.**

Општи део Уписника ваздухопловног особља садржи следеће рубрике:

- 1) редни број уписа;
- 2) датум уписа;
- 3) презиме имаоца дозволе;
- 4) име имаоца дозволе;
- 5) име родитеља/старатеља имаоца дозволе;
- 6) датум рођења;
- 7) место рођења;
- 8) држављанство;
- 9) ЈМБГ/број пасоша (за стране држављане);
- 10) број досијеа;
- 11) врста и број дозволе;
- 12) напомене.

Лице које је једном уписано у Уписник ваздухопловног особља задржава исти редни број, без обзира на број и врсту дозвола које то лице стекне након иницијалног уписа у општи део овог уписника.

#### **Члан 6.**

Посебни део Уписника ваздухопловног особља садржи следеће податке који се односе на лице евидентирано у општем делу Уписника ваздухопловног особља:

- 1) податке о врсти дозволе коју поседује, са датумом њеног издавања;
- 2) податке о овлашћењима која су уписана у дозволу, укључујући све врсте посебних и додатних овлашћења, са датумом њиховог стицања и евентуалним ограничењима у њиховом коришћењу;
- 3) податке о сертификатима, ауторизацијама и оспособљењима које поседује, са датумом њиховог стицања, роком важења и евентуалним ограничењима у њиховом коришћењу;
- 4) податке о другим правима које поседује (нпр. право коришћења радио-телефоније, ниво знања енглеског језика и слично);
- 5) податке о суспензији дозволе, овлашћења или сертификата које поседује;
- 6) податке о прекршајним поступцима и изреченим казнама.

У зависности од врсте дозволе, односно овлашћења у посебни део Уписника ваздухопловног особља се уносе и подаци о датуму првобитног издавања дозволе, као и подаци о року важења дозволе, односно овлашћења.

#### **Члан 7.**

Управне акте и сву другу документацију на основу које се уносе подаци у Уписник ваздухопловног особља, као и документацију о издатим уверењима из тог уписника, Директорат води и чува у досијеима ваздухопловног особља.

**Члан 8.**

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”, а примењује се од 1. јуна 2020. године.

Бр. 5/1- 01-0002/2020-0001

У Београду, 28. јануара 2020. године

Директор

**Мирјана Чизмаров**